

Pisa, 12 marzo 2014

**AVVISO DI GARA  
CIG 56526011E9**

La Società della Salute Zona Pisana con sede in Via Saragat 24, 56124 Pisa, intende procedere all'affidamento PRO-TEMPORE del seguente servizio:

**SERVIZIO DI ACCOGLIENZA CITTADINI STRANIERI**

Servizi alla persona rientranti nell'allegato II B, D. lgs. 163/2006 disciplinato dagli art. 20 e 27 del D. lgs. 163/2006.

Scelta del contraente: **procedura aperta**

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa.**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto 4.2.1. della Deliberazione CRT n. 199/2001.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di imprese, che presentino offerta come tali, dei quali i singoli partecipanti dimostrino il possesso dei requisiti di cui al precedente punto.

**Termine ultimo e perentorio per la ricezione delle offerte è entro e non oltre il giorno 7 aprile 2014.**

Vi invitiamo a partecipare alla procedura in oggetto, facendo pervenire una busta sigillata contenente documentazione indicata nel successivo capitolato.

La busta chiusa andrà recapita, a seconda della modalità di consegna prescelta esclusivamente a:

A) nel caso di invio a mezzo servizio postale raccomandata A/R indirizzata a:

**Società della Salute zona pisana Via Saragat 24, 56125 – Pisa (Direzione SdS pisana).** Non fa fede il timbro postale;

B) nel caso di recapito a mano presso l'Ufficio Segreteria Direzione Società della Salute zona pisana, Via Saragat 24 - Pisa negli orari di apertura della Segreteria

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00.

**La busta chiusa dovrà pervenire pena l'esclusione entro e non oltre il giorno 7 aprile 2014.**

Sulla busta devono essere riportati

- 1) l'intestazione dell'impresa
- 2) la seguente dicitura "Procedura aperta per l'affidamento pro-tempore gestione del servizio accoglienza immigrati"

Al fine della validità della presentazione dell'offerta nel termine prefissato farà fede la data del timbro di arrivo della Società della Salute pisana (in seguito per brevità SdS). Non fa fede il timbro postale.

Resta inteso che il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove per qualsiasi motivo essa non giungesse a destinazione in tempi utili, non saranno ammessi reclami.

Non sono ammessi alla procedura gli offerenti le cui buste pervengano all'Azienda dopo la scadenza del termine sopraindicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a forza maggiore, a caso fortuito o a causa imputabile a terzi.

Non sono prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Azienda dopo la scadenza del termine sopra indicato. Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara devono pervenire per iscritto (anche a mezzo fax: 050 984138) all'attenzione del dr. Vrenna al seguente indirizzo di posta elettronica: [m.vrenna@usl5.toscana.it](mailto:m.vrenna@usl5.toscana.it). Tali richieste devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno il giorno 2 aprile 2014.

La SdS non assume responsabilità di nessun genere per le richieste non formulate per iscritto e\o non evase per iscritto. I documenti di gara sono reperibili sul sito [www.sds.zonapisana.it](http://www.sds.zonapisana.it) da dove possono essere scaricati e compilati. Si precisa che fa comunque fede l'originale della documentazione di gara agli atti presso la segreteria di direzione della Sds per cui la Sds non risponde di eventuali discordanze tra l'originale in suo possesso e la documentazione di gara presentata.

Responsabile del procedimento: Dr. G. Cecchi

SOCIETA' DELLA SALUTE ZONA PISANA  
VIA SARAGAT 24 – 56124 PISA

codice fiscale **93069690506**

**CIG 56526011E9**

AVCP Pass

## **C A P I T O L A T O S P E C I A L E**

**Affidamento gestione PRO-TEMPORE del servizio di accoglienza cittadini stranieri.**

Procedura di scelta del contraente: **Procedura aperta**

Criterio di aggiudicazione: **Offerta economicamente più vantaggiosa**

**Responsabile del Procedimento: dr. G. Cecchi**

**Documentazione allegata:**

- 1) **Dichiarazione di partecipazione**
- 2) **Allegato A scheda tecnica**
- 3) **Allegato B Dichiarazione sostitutiva**
- 4) **Fac simile di offerta economica**

## **PARTE I – OGGETTO DEL CONTRATTO**

### **Art.1 – Oggetto del contratto**

Servizio di accoglienza per cittadini stranieri -gestione pro tempore per un importo di gara di € 203.000,00 (duecentotremilaeuro/00) oltre IVA di legge per dodici (12) mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto. Il tutto come specificato nella **Scheda Tecnica** allegata al presente capitolato.

### **Art.2 – Riferimenti normativi**

Il contratto è regolato, oltre che dal bando e dal presente capitolato da:

- D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni limitatamente agli artt. 20, 27, 49;
- L. n. 328/2000;
- D.P.C.M. 30/3/2001;
- L.R.T. n.87/97;
- Deliberazione C.R. Toscana n. 199 del 31/10/2001;
- L.R.T. n. 38/2007
- L.R.T n. 41/2005;
- L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.
- D.lgs. 81/2008;
- Deliberazione C.R. Toscana n. 113 del 31/10/2007 e smi;
- L. n. 136/2010;

### **Art.3 – Durata contrattuale – Proroga tecnica – Divieto di rinnovo tacito**

Il contratto avrà durata di 1 anno a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. La stazione appaltante ha facoltà di prorogare il contratto, ad immutate condizioni per un periodo di 1 (uno) anno, prorogabile di 3 (tre) mesi qualora nel termine di scadenza non sia stato possibile concludere il procedimento per l'affidamento della struttura di accoglienza situata in Via Garibaldi 198, Pisa.

E'concordata per scritto tra le parti l'eventuale rimodulazione del servizio, in aumento o diminuzione, fino alla concorrenza del quinto del valore del contratto, alle medesime condizioni.

## **PARTE II – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – AMMISSIBILITA'**

### **Art.4 – Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione**

La procedura di scelta del contraente è una procedura aperta ed il servizio verrà affidato in base al criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, valutabile in base al merito tecnico organizzativo, alla qualità dell'offerta (progetto) ed al prezzo.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che consegnerà il punteggio più elevato in base a quanto previsto dai successivi articoli. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

La validità dell'offerta presentata dovrà essere garantita fino al 30 giugno 2014, termine ultimo per l'aggiudicazione definitiva e sottoscrizione del contratto.

## **Art. 5 – Soggetti ammessi alla gara**

- a) soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 D. Lgs. 163/06)
- b) soggetti con un titolo di possesso di una struttura situata nel Comune di Pisa idonea ad accogliere massimo 9 (nove) beneficiari in conformità alla scheda tecnica del progetto
- c) soggetti in possesso di esperienza almeno triennale nella gestione di strutture di accoglienza con utenza straniera.

I concorrenti debbono presentare nella busta contenente la documentazione una dichiarazione, redatta utilizzando il modello predisposto dalla Società della Salute Zona Pisana **“dichiarazione di partecipazione”** allegato al presente capitolato sottoscritta dal titolare o legale rappresentante. La firma in calce alla dichiarazione non necessita di autenticazione; la dichiarazione dovrà però essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore della stessa.

Il concorrente potrà eventualmente soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ex art. 49 del D.lgs.163/06 e s.m.i.

## **Art.6 – Documenti richiesti a corredo dell’offerta**

Alla dichiarazione di partecipazione dovrà essere allegata, pena l’esclusione dalla procedura di gara:

- **ATTESTAZIONE** dell’avvenuto pagamento del contributo sugli appalti all’Autorità di Vigilanza ai sensi della Deliberazione del 10.01.2007 (G.U. n. 12 del 16.1.2007). - codice CIG **56526011E9**. Il contributo, se dovuto, dovrà essere pagato entro e non oltre la data di scadenza del bando iscrivendosi al “Servizio di riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)).

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile online sul “Servizi di riscossione”;

- **ATTO NOTARILE DI COSTITUZIONE** nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa già costituito.

- **ATTO DI IMPEGNO** nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di impresa sottoscritto dai soggetti che costituiranno lo stesso RTI. L’atto di impegno dovrà contenere le specifiche di cui ai punti a);b);c);d);e);f);g);h);i);j) dell’art. 8 del presente capitolato.

- **AUTOCERTIFICAZIONE** contenuta nell’allegato B allegato al presente avviso.

## **Art. 7 – Raggruppamenti temporanei di imprese**

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve pervenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione. L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese deve contenere:

- a) l'elenco dei soggetti che aderiscono al raggruppamento;
- b) l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione, o di equivalenti organi deliberanti di ciascun soggetto, in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
- c) l'oggetto e lo scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
- d) l'indicazione dell'impresa capogruppo;
- e) l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
- f) che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante;
- g) che la presentazione dell'offerta determina per i soggetti la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante;
- h) che al soggetto capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei soggetti mandanti nei confronti della stazione appaltante, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto, fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto della stazione appaltante di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;
- i) la suddivisione per quota del contratto tra le imprese associate;
- j) che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.

Qualora un soggetto candidato presenti offerta all'interno di un raggruppamento temporaneo di imprese non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato sia l'offerta in forma singola che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo.

Nel caso in cui un medesimo concorrente partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Nel caso di R.T.I. già costituite la sottoscrizione di ogni documento da presentare deve essere effettuata dal soggetto capogruppo dotato di rappresentanza esclusiva. Nel caso di costituendo R.T.I. la sottoscrizione di ogni documento da presentare deve essere effettuata da tutti i soggetti che aderiscono al raggruppamento.

### **PARTE III – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

#### **Art. 8 – Commissione di gara – Operazioni – Sedute**

L'ammissione dei concorrenti alla procedura avverrà in seduta pubblica il giorno **10 aprile 2014 alle ore 10.00** presso i locali della Società della Salute Zona Pisana. La Commissione che presiede la seduta pubblica sarà nominata con successivo provvedimento del direttore della Sds Zona Pisana. Alla Commissione competono le seguenti operazioni:

1. verifica dell'integrità dei plichi e del fatto che siano pervenuti entro il termine previsto;

- 2.apertura dei plichi;
- 3.verifica della completezza e regolarità della documentazione prodotta a corredo dell'offerta ai fini dell'ammissibilità della domanda;
4. ammissione alla fase successiva delle imprese la cui documentazione è risultata completa e conforme alle prescrizioni ovvero esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse;
7. apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica ed attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico organizzativo ed alla qualità della proposta;
9. apertura del plico in cui sono incluse le buste, ancora chiuse, contenenti le offerte economiche, apertura delle stesse e registrazione delle offerte;
10. attribuzione dei punteggi relativi al prezzo;
- 11.somma dei punteggi riportati da ciascun concorrente rispettivamente per la qualità, il merito tecnico e per il prezzo;
12. formazione della graduatoria e individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche di gara sono il titolare od il legale rappresentante della impresa concorrente, o capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ovvero un procuratore speciale.

Possono inoltre assistere i collaboratori e rappresentanti delle imprese concorrenti i quali, se sprovvisti di procura, non possono muovere osservazioni alla procedura.

Nel caso di ricorso ad AVCPass il RUP provvederà alla nomina della Commissione composta da soggetti abilitati all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti degli operatori economici ai sensi dell'art. 6 (Autocertificazione) del presente bando.

### **Art. 9 – Aggiudicazione**

L'aggiudicazione è effettuata a favore del soggetto, tra quelli risultati ammissibili, che riporta, complessivamente il punteggio più alto risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi al merito tecnico organizzativo, qualità dell'offerta e prezzo.

Nella valutazione delle offerte tecniche verranno assegnati i seguenti punteggi:

merito tecnico organizzativo.....massimo 35/100

qualità dell'offerta.....massimo 35/100.

Sono escluse le offerte che conseguono:

- un punteggio inferiore a 21/35 rispetto al merito tecnico organizzativo;
- un punteggio inferiore a 21/35 rispetto alla qualità dell'offerta.

Per la valutazione delle offerte economiche il punteggio massimo (30 punti) sarà attribuito al concorrente che abbia offerto l'importo complessivo più basso (applicando la percentuale di ribasso offerta). Ai restanti concorrenti sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$p = pm \times 30 / P$$

dove:

p = punteggio da attribuire all'offerta che si sta valutando

pm = importo complessivo minore offerto

30 = punteggio massimo

P = importo complessivo offerto dal soggetto candidato oggetto di valutazione.

Qualora due o più soggetti candidati conseguano uguale punteggio complessivo, si procederà a richiedere, per scritto, una offerta migliorativa.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non costituisce vincolo per l'Amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà approvata con formale atto. La dichiarazione di aggiudicazione, fatta dall'autorità che presiede la gara, vale nel contempo a comunicazione di essa all'offerente rimasto aggiudicatario che sia presente.

La Commissione di gara potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente. L'aggiudicazione è condizionata alla verifiche delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, (art. 8, ultimo comma, del presente bando) o di altre cause ostative derivanti dalla normativa applicabile.

### **Art. 10 – Cause espresse di esclusione**

La violazione o inosservanza delle disposizioni sottoindicate comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

- a) assenza di uno o più dei requisiti di ammissibilità;
- b) mancata o incompleta presentazione della documentazione tale da ingenerare dubbi sull'attribuzione della stessa;
- c) dichiarazione pervenuta oltre il termine indicato nel bando di gara, a tal fine fa fede la data di ricevimento apposta dalla stazione appaltante;

## **PARTE IV – ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

### **ART. 11 – Cauzione definitiva**

La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché dal rimborso delle somme che la stazione appaltante avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente. L'importo della cauzione definitiva è pari al 10 per cento dell'importo presunto di affidamento, esclusa IVA.

Tale importo è mantenuto nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto. La cauzione definitiva, in qualunque forma prestata, deve coprire l'intero periodo di validità del contratto ed i tre mesi successivi. Lo svincolo di detta cauzione sarà disposto dal Responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile. La cauzione definitiva, deve essere prestata in uno dei seguenti modi previsti:

- a) con fideiussione bancaria rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del R.D.L. 12 marzo 1936 n. 375 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) con polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R. 13 febbraio 1939 n.449 e successive modificazioni;



La fideiussione o la polizza assicurativa devono chiaramente riportare il periodo di validità cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”.

Con tale clausola il fideiussore si obbliga, su semplice richiesta della Società della Salute Zona Pisana ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa. Le parti inoltre, in deroga al disposto di cui all'art 1944, comma 2 c.c., non possono convenire l'obbligo della preventiva escussione del debitore principale. Espressamente si assume infine, tra le norme del presente articolo, l'articolo 1957 del codice civile.

### **Art. 12 - Adempimenti dell'aggiudicatario**

Il soggetto aggiudicatario, entro trenta giorni decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire al responsabile del procedimento della stazione appaltante i seguenti documenti:

- 1) titolo comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo;
- 2) polizza assicurativa stipulata dall'aggiudicatario per responsabilità civile verso terzi e verso i propri dipendenti, a copertura dei rischi inerenti le attività oggetto di appalto;
- 3) titolo di possesso dell'immobile all'interno del Comune di Pisa.

Il termine di cui sopra può essere a richiesta del soggetto aggiudicatario prorogato per ulteriori giorni quindici. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà della stazione appaltante dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.

### **Art. 13– Conclusione del contratto**

L'impresa resta impegnata alla stipula del contratto fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resta impegnata dal momento dell'approvazione dell'aggiudicazione.

Per i restanti concorrenti l'obbligo della comunicazione sarà assolto mediante pubblicazione di esito di gara. Le eventuali spese di registrazione del contratto e consequenziali sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto senza la preventiva autorizzazione della Società della Salute Zona Pisana. La cessione del credito senza la preventiva approvazione della Società della Salute rende inefficace il contratto di cessione nei confronti del soggetto aggiudicatario.

### **Art. 14 – Fatturazione e pagamenti**

L'aggiudicatario assicurerà il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/8/2010 n. 136.. I bonifici riporteranno, tra gli altri elementi, il codice CIG relativo alla gara. L'aggiudicatario presenterà mensilmente le fatture per le prestazioni eseguite che saranno liquidate se risulterà, da parte del soggetto aggiudicatario il corretto pagamento degli oneri contributivi ed assicurativi del proprio personale impiegato. debbono essere corredate da apposita reportistica inerente l'effettiva attività svolta. Sarà cura della stazione appaltante indicare al momento della aggiudicazione le modalità con cui effettuare la reportistica delle attività svolte e le relative fatturazioni.

Le fatture, previo controllo della documentazione di cui sopra, saranno poste in pagamento in base a quanto disposto dalla vigente normativa.

## **PARTE V – CONDIZIONI DI FORNITURA**

### **Art. 15 – Inadempienze e penalità**

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali che non comportino l'immediata risoluzione del contratto, il direttore dell'esecuzione del contratto contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte. Trascorso tale termine nel caso in cui non siano ritenute esaustive le controdeduzioni e/o in mancanza delle stesse, l'eventuale penale sarà applicata da parte del direttore dell'esecuzione del contratto.

In particolare per le inadempienze:

- a) mancata presenza dell'operatore/degli operatori presso la struttura nell'orario previsto senza il dovuto preavviso: sanzione € 250,00 per ogni evento contestato;
- b) mancato preavviso di sostituzioni prolungate di operatori presso la struttura: sanzione € 250,00 per ogni evento contestato;
- c) comprovati disservizi su segnalazioni da parte di utenti nei confronti del soggetto: sanzione € 500,00 per ogni evento contestato;
- d) comprovati disservizi segnalati da parte di diversi utenti in ragione della qualità dei servizi svolti all'interno del centro: sanzione € 1.000,00 per ogni evento contestato.

Nel caso di applicazioni di numero 3 penali il contratto potrà essere risolto unilateralmente da parte della stazione appaltante.

### **Art. 16 – Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.**

Il contratto si risolve, con provvedimento motivato del direttore della Società della Salute previa comunicazione del procedimento stesso :

- a) in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal contratto;
- b) per gravi inadempienze;
- c) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- d) in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di cessione del contratto;
- e) in caso di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- f) per la soppressione o il diverso assetto organizzativo dei servizi in oggetto per effetto di disposizioni legislative o regolamentari incompatibili con il progetto così come definito nella scheda tecnica allegata;
- g) qualora le transazioni finanziarie relative al presente contratto, in qualunque modo accertate, siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane spa, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010.

Nei casi previsti alle precedenti lettere il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che la Società della Salute deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento a trattativa privata del servizio ad altro soggetto.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione del contratto si verifica di diritto quando la Società della Salute, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

## **PARTE VI – NORME FINALI**

### **Art. 17 – Divieto di subappalto**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o dare in subappalto l'esecuzione della prestazione contrattuale, pena la decadenza dall'aggiudicazione e quindi la risoluzione del contratto con la perdita della cauzione definitiva.

Nel limitato caso di specifici servizi accessori di natura logistica o tecnica è consentito il ricorso al subappalto purché ne venga dichiarata la volontà in sede di presentazione dell'offerta. Nel caso di aggiudicazione il concorrente prescelto indicherà i soggetti ai quali saranno affidati i servizi accessori ai fini del rilascio di specifica autorizzazione da parte della stazione appaltante. Tali soggetti saranno tenuti a rilasciare apposita dichiarazione. La responsabilità dell'esecuzione delle intere prestazioni previste rimane ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario e la fatturazione alla stazione appaltante dovrà essere effettuata esclusivamente dallo stesso.

### **Art. 18 – Foro competente**

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in fase di esecuzione del contratto è competente il foro di Pisa.

### **Art. 19 – Trattamento dei dati personali**

In ottemperanza delle disposizioni della D. Lgs. n.196/2003 si comunica che i dati riguardanti i soggetti partecipanti sono oggetto di trattamento da parte di questa stazione appaltante secondo le disposizioni previste dalla normativa.

I dati personali acquisiti saranno raccolti presso la Società della Salute il cui Direttore è responsabile del trattamento degli stessi.

La stazione appaltante a seguito della presentazione delle offerte è autorizzata ad utilizzare i dati personali forniti dai concorrenti nell'ambito della propria attività istituzionale, come ad esempio: rispetto obblighi di legge, stipula dei contratti, pagamenti, esigenze di tipo gestionale e operativo, osservatorio prezzi, ecc.

Tutti i dati di cui l'aggiudicatario verrà in possesso durante lo svolgimento del servizio, configurandosi quali dati sensibili, sono soggetti alla disciplina in materia di protezione dei dati personali con assunzione da parte dell'aggiudicatario di tutte le responsabilità da essa derivanti.

### **Art. 20 – Diritto di accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti della gara in oggetto può essere esercitato entro 10 giorni dalla comunicazione. A tal fine si comunica che l'ufficio di segreteria del direttore è

aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12:30 Il presente capitolato è formato da n. 20 articoli e dai seguenti allegati: Dichiarazione di partecipazione, Allegato A scheda tecnica, Allegato B Dichiarazione sostitutiva e Fac simile di offerta economica.